

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Šilutės lopšelis-darželis Ažuoliukas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ
2026 M. BIRŽELIO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. SD-

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaiga

190687050

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	1.226,00	87.320,00	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		85.200,00	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		83.753,00	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		83.753,00	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		14.528,00	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		1.447,00	
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	8	1.226,00	1.721,00	
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	9	1.226,00	1.721,00	
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	36		399,00	
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	44		399,00	
	IŠ VISO (2+3)	61	1.226,00	87.320,00	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
pavadojanti direktorių

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Evelina Martinkienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) /
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba
jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Danutė Ringienė

(vardas ir pavardė)

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Šilutės lopšelis-darželis Ažuoliukas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ
2026 M. BIRŽELIO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. SD-

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaiga

190687050

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinų sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	141,00	63.451,00	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	141,00	63.193,00	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		62.100,00	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		62.100,00	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		17.193,00	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	141,00	1.093,00	
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	36		258,00	
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	44		258,00	
	IŠ VISO (2+3)	61	141,00	63.451,00	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
pavadojanti direktorių

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Evelina Martinkienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) /
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba
jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Danutė Ringienė

(vardas ir pavardė)

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Šilutės lopšelis-darželis Ažuoliukas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ
2026 M. BIRŽELIO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. SD-

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaiga

190687050

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinų sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	6.421,00	7.186,00	
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	8	6.421,00	7.186,00	
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	9	6.421,00	7.186,00	
	IŠ VISO (2+3)	61	6.421,00	7.186,00	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
pavadojanti direktorių

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Evelina Martinkienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) /
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba
jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Danutė Ringienė

(vardas ir pavardė)



ŠILUTĖS LOPŠELIS – DARŽELIS „AŽUOLIUKAS“

Valstybinė biudžetinė įstaiga
Kęstučio g. 5, 99182 Šilutė

Tel. (8 441) 62 283; 62 284
El. p. rastine@silutesazuoliukas.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių
asmenų registre. Kodas 190687050

2026 METŲ II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-07-14 NR. SD-

Lopšelis darželis „Ažuoliukas“ (toliau darželis) buvo įregistruotas 2008 m. lapkričio 18 d., rejestro Nr. 419559, įstaigos kodas 190687050, steigėjas – Šilutės rajono savivaldybės taryba.

Pagrindinė veikla ikimokyklinis ugdymas.

2026 metų antro ketvirčio žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis 2025 m. kovo 25 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-63 ir Šilutės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašu, patvirtintu Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. T1-739.

Žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkini sudaro:

1. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (Forma Nr. 2);
2. Mokėtinų sumų ataskaita (Forma Nr. 9);
3. Žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas.

Žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte informacija teikiama eurai ir centais.

Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžetas.

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita:

Savivaldybės biudžeto sąmatos ataskaitinio laikotarpio programa 01.01.01.01 valstybės funkcija 09.01.01.01, ataskaitinio laikotarpio planas 594200,00 eurų, gauti asignavimai 464500,00 eurų, kasinės išlaidos – 463665,74 eurų, įvykdyta – 78%.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio asignavimai:

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio planas 531000,00 eurų, gauti asignavimai 406000,00 eurų, panaudota 405634,56 eurų, įvykdyta – 76 %.

Socialinio draudimo įmokos 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 7900,00 eurų, gauti asignavimai – 6000,00 eurų, panaudoti 5985,72 eurų, įvykdyta – 76 %.

Prekių ir paslaugų ataskaitinio laikotarpio asignavimai:

Mitybos išlaidų 2.1.1.1.1.01 ataskaitinio laikotarpio planas – 5000,00 eurai, gauti asignavimai 5000,00 eurų, panaudota 5000,00 eurų, įvykdyta – 100 %.

Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo išlaidos 2.1.1.1.1.02 ataskaitinio laikotarpio planas – 300,00 eurų, gauti asignavimai 300,00 eurų, panaudota 258,80 eurų, įvykdyta – 86 %.

Kvalifikacijos kėlimo išlaidos 2.1.1.1.1.16 ataskaitinio laikotarpio planas – 400,00 eurai, gauti asignavimai 400,00 eurų, panaudota 364,76 eurų, įvykdyta – 91 %.

Ryšio paslaugos 2.2.1.1.1.5 ataskaitinio laikotarpio planas – 500,00 eurų, gauti asignavimai 400,00 eurų, panaudota 381,64 eurų, įvykdyta – 76%.

Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos 2.1.1.1.1.20 ataskaitinio laikotarpio planas – 30000,00 eurų, gauti asignavimai 28400,00 eurų, panaudota 28398,13 eurų, įvykdyta – 95 %.

Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30. ataskaitinio laikotarpio planas – 5500,00 eurų, gauti asignavimai – 5500,00 eurų, panaudota – 5488,40 eurų, įvykdyta 100 %.

Darbdavio socialinė parama 2.7.3.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio planas – 13600,00 eurų, gauti asignavimai – 12500,00 eurų, panaudota – 12153,73 eurų, įvykdyta - 89 %.

Finansavimo šaltinis – valstybės lėšos.

Mokymo lėšų sąmatos vykdymo ataskaita:

Mokymo lėšų sąmatos programa 01.01.01.05 valstybės funkcija 09.01.01.01, ataskaitinio laikotarpio planas 371800,00 eurų, gauta asignavimai 334200,00 eurų, panaudota – 330491,72 eurų, įvykdyta – 89%.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio asignavimai:

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio planas – 358900,00 eurų, gauti asignavimai 323500,00 eurų, panaudota 320154,25 eurų, įvykdyta – 89 %.

Socialinio draudimo įmokos 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 5200,00 eurų, gauti asignavimai – 4800,00 eurų, panaudota 4773,15 eurų, įvykdyta – 92 %.

Prekių ir paslaugų ataskaitinio laikotarpio asignavimai:

Kvalifikacijos kėlimo išlaidos 2.1.1.1.1.16 ataskaitinio laikotarpio planas – 1200,00 eurų, gauti asignavimai 1200,00 - eurų, panaudota 1180,68 eurų, įvykdyta – 98 %.

Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30. ataskaitinio laikotarpio planas – 2700,00 eurų, gauti asignavimai – 1000,00 eurai, panaudota – 861,310 eurų, įvykdyta – 32 %.

Darbdavio socialinė parama 2.7.3.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio planas – 3000,00 eurų, gauti asignavimai – 3000,00 eurų, panaudota – 2854,33 eurų, įvykdyta – 95 %.

Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.21
ataskaitinio laikotarpio planas – 800,00 eurų, gauti asignavimai - 700,00 eurų, panaudota 668,00 eurų, įvykdyta –84 %.

Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžetas.

Kitos dotacijos 1493 lėšos, ikimokyklinio ugdymo proceso užtikrinimo lėšų sąmatos vykdymo ataskaita:

Kitų dotacijų programų sąmatos ataskaitinio laikotarpio programa 01.01.01.05 valstybės funkcija 09.01.01.01, ataskaitinio laikotarpio planas –7531,00 eurų, gauti asignavimai 1300,00 eurų, kasinės išlaidos – 1030,60 eurų, įvykdyta – 14 %.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio asignavimai :

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai 0,00 eurų, panaudota 0,00 eurų, įvykdyta – 0 %.

Socialinio draudimo įmokos 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai –0,00 eurų, panaudoti 0,00 eurų, įvykdyta –0 %.

Mitybos išlaidų 2.1.1.1.1.01 ataskaitinio laikotarpio planas – 1200,00 eurai, gauti asignavimai 500,00 eurų, panaudota 496,00 eurų, įvykdyta – 41 %.

Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30. ataskaitinio laikotarpio planas –3287,00 eurų, gauti asignavimai – 800,00 eurai, panaudota – 534,60 eurų, įvykdyta – 16 %.

Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžetas.

Kitos dotacijos (pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčio didinimas) 1493 lėšos, ikimokyklinio ugdymo proceso užtikrinimo lėšų sąmatos vykdymo ataskaita:

Kitų dotacijų programų sąmatos ataskaitinio laikotarpio programa 01.01.05.01 valstybės funkcija 09.01.01.01, ataskaitinio laikotarpio planas –70447,00 eurų, gauti asignavimai 28520,00 eurų, kasinės išlaidos – 28030,85 eurų, įvykdyta – 40 %.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio asignavimai :

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio planas – 69070,00 eurų, gauti asignavimai 27720,00 eurų, panaudota 27239,85 eurų, įvykdyta – 40 %.

Socialinio draudimo įmokos 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 997,00 eurų, gauti asignavimai –420,00 eurų, panaudoti 419,56 eurų, įvykdyta –42 %.

Darbdavio socialinė parama 2.7.3.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio planas – 380,00 eurų, gauti asignavimai – 380,00 eurų, panaudota – 371,44 eurų, įvykdyta – 98 %.

Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžetas.

Specialiųjų lėšų sąmatos vykdymo ataskaita:

Specialiųjų programų sąmatos ataskaitinio laikotarpio programa 01.02.01.01 valstybės funkcija 09.01.01.01, ataskaitinio laikotarpio planas – 43500,00 eurų, gauti asignavimai 31700,00 eurų, kasinės išlaidos – 30601,63 eurų, įvykdyta – 70 %.

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1.1 ataskaitinio laikotarpio planas –0,00 eurų, gauti asignavimai 0,00 eurų, panaudota 0,00 eurų, įvykdyta – 0 %.

Socialinio draudimo įmokos 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas –0,00 eurų, gauti asignavimai –0,00 eurų, panaudoti 0,00 eurų, įvykdyta –0 %.

Mitybos išlaidų 2.1.1.1.1.01 ataskaitinio laikotarpio planas –28000,00 eurų, gauti asignavimai 28000,00 eurų, panaudota 28000,00 eurų, įvykdyta –100 %.

Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30. ataskaitinio laikotarpio planas –9000,00 eurų, gauti asignavimai – 3300,00 eurų, panaudota – 2201,63 eurų, įvykdyta – 25 %.

Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.20. ataskaitinio laikotarpio planas – 400,00 eurų, gauti asignavimai 400,00 eurų, panaudota 400,00 eurų, įvykdyta – 100 %.

Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžetas.

Mokėtinų gautinų sumų

Mokėtinų sumų :

Įstaigos trumpalaikiai įsipareigojimai 2026-06-30 dienai sudaro 157957,06 eurų sumą.

Iš jų:

Tėvų permokos už išlaikymą darželyje 52,81 eurai.

Dalinis kuro kompensavimas už keliones į darbą ir atgal 271,20 eurų.

Gautinų sumų 2026-06-30 dienai:

Tėvų skolos mokestis už darželį 7830,08 eurų.

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 2026-06-30 dienai pateikta lentelėje:

	Tiekėjo pavadinimas	Suma
1.	Telia Lietuva AB	49,90
	Iš viso:	49,90

Informacija apie kitas įstaigos mokėtinas sumas pateikta lentelėse, o įstaigos įsipareigojimai pagal tiekėjus nurodyta kreditorių sąrašė.

Savarankiškų funkcijų finansavimo lėšos

Eil.Nr.	Ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Suma (Eur.)
1.	2.1.1.1.1.1	Darbo užmokesčio išlaidos	83753,00
2.	2.1.2.1.1.1	Socialinis draudimas	1447,00
3.	2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	66,00
4..	2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	1461,00
5.	2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	194,00
6.	2.7.3.1.1.1	Darbdavių socialinė parama	399,00
	Iš viso:		87320,00

Spec. programų finansavimo lėšos

Eil.Nr.	Ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Suma (Eur.)
1.	2.2.1.1.1.01 (tėvų permoka)	Mitybos išlaidos	53,00
2.	2.2.1.1.1.01 (kreditoriai)	Mitybos išlaidos	7133,00
	Iš viso :		7186,00

Mokymo lėšos

Eil.Nr.	Ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Suma (Eur.)
1.	2.1.1.1.1.1	Darbo užmokesčio išlaidos	62100,00
2.	2.1.2.1.1.1	Socialinis draudimas	1093,00
3.	2.7.3.1.1.1	Darbdavių socialinė parama	258,00
4.			
	Iš viso :		63451,00

Gautinos sumos

Eil.Nr.	Ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Suma (Eur.)
1.	2.2.1.1.1.01 (tėvų skolos už darželį)	Mitybos išlaidos	7830,08
2.	2.2.1.1.1.05 (biudžeto lėšos)	Ryšių paslaugos	49,49
	Iš viso :		7879,57

Likučiai banko sąskaitose

Eil.Nr.	Sąskaitos pagal finansavimą	Išlaidų pavadinimas	Suma (Eur.)
1.	Pavediminė sąskaita (1,2%)	Kitos lėšos	7824,11

2.	Einamoji sąskaita	Kitos lėšos	6399,46
2.	Spec. lėšų sąskaita (surenkamoji)	Kitos lėšos	1535,05
	Iš viso :		15758,62

Direktorius pavaduotoja ugdymui
pavadojanti direktorių

Evelina Martinkienė

Vyr. buhalterė

Danutė Ringienė

Šilutės lopšelis darželis "Ažuoliukas"
Mokėtinų sumos

2026-06-30

Specialiosios lėšos

Eil.Nr	Pavadinimas	Suma
1.	Tėvų permoka	52,81
2.	AB Žemaitijos pienas	95,01
3.	Gintautas Balnis	89,54
4.	UAB "Aidinga"	38,65
5.	UAB "Kintai"	299,63
6.	UAB "Klaipėdos duona"	670,47
7.	R.Staržinsko firma "Rolveda"	386,19
8.	UAB "Samsonas"	3915,22
9.	UAB Lambda LT"	1123,34
10.	UAB "Bikuvos prekyba"	96,53
11.	Vytautas Valančius	418,29
Viso:	Septyni tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt penki eurai 68 centai	7185,68

Savarankiškos biudžeto lėšos

1.	UAB "SDA Pakuotė"	17,21
2.	UAB "Šilutės šilumos tinklai"	709,36
3.	AB Energijos skirstymo operatoris	324,36
4.	UAB "Šilutės vandenys"	427,46
5.	UAB "Bikuvos prekyba"	24,06
6.	UAB "Statyk pats"	34,65
7.	UAB "Apsaugos komanda"	59,29
8.	UAB "Pamario jungtis"	59,00
9.	Telia Lietuva AB	66,43
Viso:	Vienas tūkstantis septyni šimtai dvidešimt vienas euras 82 centų.	1721,82

Gautinos sumos

Išankstiniai apmokėjimai

1.	AB Telia Lietuva	49,49
Viso:	Keturiasdešimt devyni eurai 49 centai.	49,49

Gautinos sumos

Specialiosios lėšos

1.	Tėvų skolos už II ketv.	7830,08
Viso:	Septyni tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt eurai 08 centai.	7830,08

Vyr.buhalterė

Danutė Ringienė

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių išdų
finansinėms ataskaitoms sudaryti,
pateikimo taisyklių
7 priedas

Šilutės r. Lopšelis darželis" Ažuoliukas " 190687050

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2026 METŲ II KETVIRTĮ

2026-07-03 Nr.SD-
Šilutė

(Eurais)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos				
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdą grąžintinų iš išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Grąžintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
7419003	Apskaičiuotos paslaugų švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose pajamos	0,00	18200,00	16200,00		2000,00
	IŠ VISO:	0	18200,00	16200,00	0	2000,00

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui pavaduojanti direktorių

(parašas)

Evelina Martinkienė

Vy.buhalterė

(parašas)

Danutė Ringienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 METŲ II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS, MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITOS.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-14 Nr. SD-71
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Danutė Ringienė Vyr. buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-14 09:12
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-14 09:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-13 12:26 - 2031-02-13 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Evelina Martinkienė Direktorius pavaduotojas ugdymui
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-14 10:22
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-14 10:22
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-05-02 19:28 - 2029-05-01 19:27
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9 priedas (forma Nr4)-1.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9 priedas (forma Nr4)-2.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo, aiškinamasis raštas 2026 m. II ketv..docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Kreditoriai- debitoriai 2026m. II ketv..xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026m. 7S biudždui.xls.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-27)

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-27 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“